

附件

“辅导猫”平台申请勤工助学岗位流程

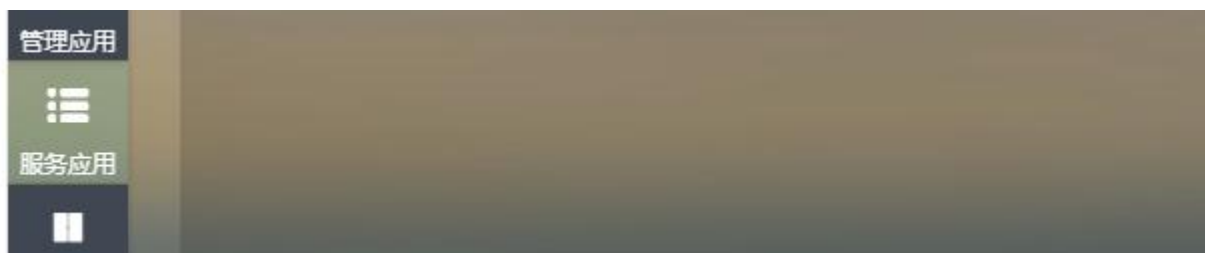
一、各用工部门勤工助学管理人员登录“辅导猫”平台,网址: <https://gxjcxxy.campusphere.net/portal/index.html>



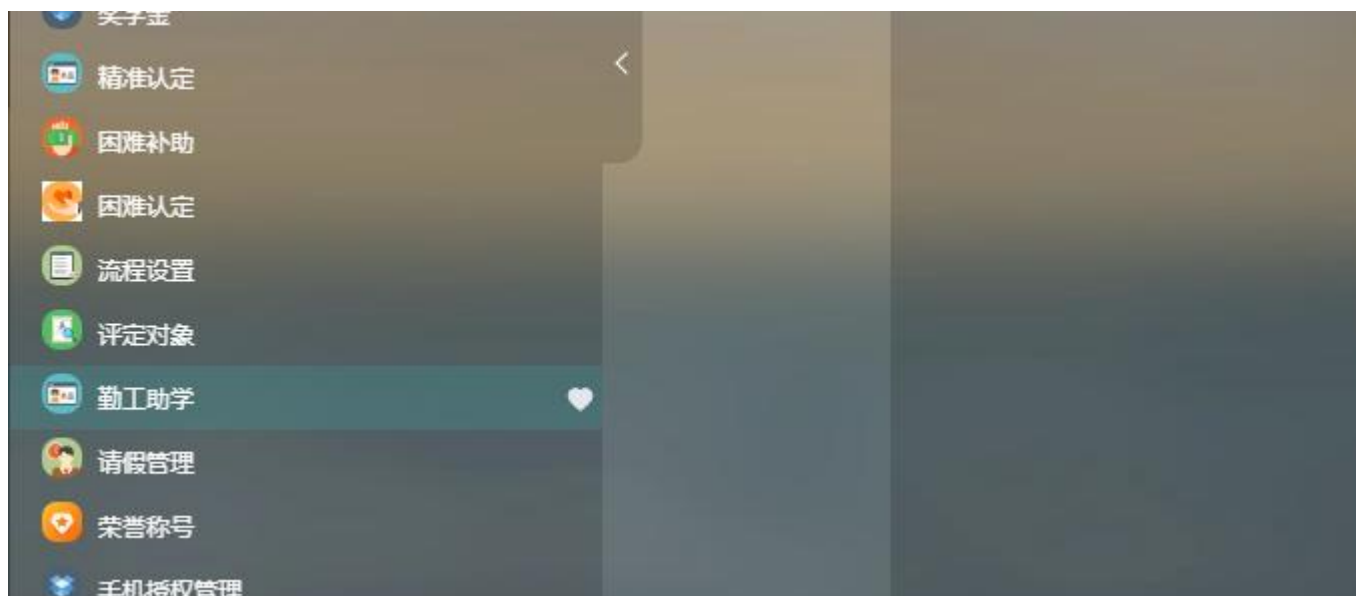
账号为各用工部门勤工助学管理人员的工号/警号,初始密码为: 111111。

二、岗位申请流程

1. 点击“服务应用” (如下图)



2. 选择“勤工助学” (如下图)



3. 点击“岗位管理”（如下图）



4. 点击“申请新岗位”（如下图）

5. 按实际情况填写岗位基本信息，岗位类型选择“临时岗位”，
报酬选择“12 元/小时”。（如下图）

设岗申请

岗位基本信息

* 岗位名称	就业工作助理	* 岗位类型	临时岗位
* 单位名称	侦查学院	* 需求人数	请输入需求人数
* 薪酬标准	12 元 / 小时	* 经费来源	请选择经费来源，支持多选
* 申请开始日期	2023-02-27	* 申请结束日期	2023-08-31
学年	2022-2023学年	学期	第二学期
* 是否校内岗位	是	需求年级	请选择需求年级，支持多选
困难生人数下限	请输入困难生人数下限	新生人数下限	请输入新生人数下限
* 工作开始日期	2023-02-27	* 工作结束日期	2023-08-31
* 工作地点	请输入工作地点		
* 考勤地点	☐ 广西警察学院(仙游校区) (500m) ☒ 添加考勤地点 GPS考勤范围若选择350m以内，会存在定位不准的情况。		

申请限制

新增

限制条件	逻辑关系	说明	操作
暂无申请限制			

工作要求

工作内容	请输入工作内容
上岗条件	请输入上岗条件

联系人

* 联系人	同输入联系人	* 联系电话	请输入联系电话，支持固话和手机
* 联系地址	请输入联系地址		

确认

取消

☒ 继续申请

6. 填写无误后点击确认。

三、招聘流程

1. 学院提名

点击“学生申请审批”。(如下图)



点击“提名”，如人数较多可选择“导入”。(如下图)

待审批

审批记录

搜索学号、姓名

Q

清空全部筛选

学年

2022-2023学年

单位名称

全部单位

已通过困难生/最少上岗困难生：0.00% (0/3919人) ?

✓ 批量通过

✕ 批量不通过

↶ 批量退回

👤 提名

📁 导入

📧 消息通知

☐	学号	姓名
--------------------------	----	----

填写勤工助学学生情况。填写完毕后点击确认即可。(如下图)

2. 学生报名

系统向学生开放后，可在“学生申请审批”中查看学生报名情况，点击通过即可。